



## คำสั่ง โรงเรียนโคกสีพิทยาสรรพ์

ที่ ๑๐๑ / ๒๕๖๗

### เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมสัปดาห์ปลอด ศูนย์, ร, มส และ มผ รอบที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วยโรงเรียนโคกสีพิทยาสรรพ์มีนักเรียนที่คาดว่าจะมีผลการเรียนอยู่ในระดับ ศูนย์, ร, มส และ มผ เป็นจำนวนมาก ทางโรงเรียนมีความจำเป็นต้องแก้ไขปัญหาอย่างเร่งด่วน จึงได้จัดทำกิจกรรมสัปดาห์ปลอด ศูนย์, ร, มส และ มผ ขึ้นมา เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนที่มีผลการเรียนเป็น ศูนย์, ร, มส และ มผ ได้ดำเนินการแก้ไขผลการเรียนภายในช่วงระยะเวลาที่กำหนด

โดยอาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมสัปดาห์ปลอด ศูนย์, ร, มส และ มผ ดังนี้ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

#### ๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นางนิกัญชลา ลั่นเหลือ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายพงศ์เทพ สำเภาแก้ว	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางรัชณี วงศ์ไกรสิน	ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๑.๔ นางสาวโสภภาพรรณ อัครราศีวะโรจน์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ	กรรมการ
๑.๕ นางวรรกร ตรีเดช	ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๖ นายธนสิทธิ์ ธนสีลังกูร	ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการและ เลขานุการ
๑.๗ นายณัฐดนัย วันตะโพธิ์	ครู ค.ศ.๑	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยการ ประสานงาน ให้คำปรึกษา แนะนำให้การดำเนินงานกิจกรรมสัปดาห์ปลอด ศูนย์, ร, มส และ มผ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดี

#### ๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ นายพงศ์เทพ สำเภาแก้ว	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายธนสิทธิ์ ธนสีลังกูร	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางแพรวพรรณ สมทรัพย์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๔ นางสาวพัทยา จันทะมาตย์	ครูชำนาญการ	กรรมการ

๒.๕ นางสาวอังศุมารินทร์ พรหมแพง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒.๖ นางสาวอุมาภรณ์ สีลาอาจ	ครู ค.ศ.๑	กรรมการ
๒.๗ นางสาวชุตติกาญจน์ พงษ์โพธิ์ชัย	ครู ค.ศ.๑	กรรมการ
๒.๘ นางสาวจิราพร เทศน้อย	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๙ นายณัฐดนัย วันตะโพธิ์	ครู ค.ศ.๑	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** ดำเนินงานจัดกิจกรรมสัปดาห์ปลอด ศูนย์, ร, มส และ มผ ประชาสัมพันธ์กิจกรรม ตลอดจน กำกับ ดูแล และติดตามตลอดกิจกรรม

### ๓. คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายภาระงาน

#### ๓.๑ คณะกรรมการมอบหมายภาระงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ประกอบด้วย

๓.๑.๑ นายลำเลียงพล พลวงศา	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๓.๑.๒ นางอรัญญากร มาศรี	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓.๑.๓ นางสาวคณิตา จวบศรี	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๓.๑.๔ นางสาวเมธาวี แคว้นเขาเม็ง	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๓.๑.๕ นางสาวจิรภรณ์ แคว้นเขาเม็ง	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๓.๑.๖ นางสาวจิราพร เทศน้อย	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการ

#### ๓.๒ คณะกรรมการมอบหมายภาระงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ประกอบด้วย

๓.๒.๑ นางแพรพรรณ สมทรัพย์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๓.๒.๒ นางสาวชุตติกาญจน์ พงษ์โพธิ์ชัย	ครู ค.ศ.๑	กรรมการและเลขานุการ

#### ๓.๓ คณะกรรมการมอบหมายภาระงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ ประกอบด้วย

๓.๓.๑ นางสาวอุมาภรณ์ สีลาอาจ	ครู ค.ศ.๑	ประธานกรรมการ
๓.๓.๒ นางอรวรรณ นพประเสริฐ	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓.๓.๓ นางสาวโสภภาพรรณ อักมราศิวะโรจน์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๓.๔ นางสาวอภิญา ปัญญาวิบูลย์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๓.๕ นายเจษฎา นินจันทร์	ครู ค.ศ.๑	กรรมการ
๓.๓.๖ นางสาวฐานิตา ถานะ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๓.๓.๗ นางสาวณัชชา ศรีบุญวงษ์	ครู ค.ศ.๑	กรรมการและเลขานุการ

#### ๓.๔ คณะกรรมการมอบหมายภาระงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ ประกอบด้วย

๓.๔.๑ นางสาวอังศุมารินทร์ พรหมแพง	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๓.๔.๒ นายธนสิทธิ์ ธนสีลังกูร	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓.๔.๓ พระมหาวัชรพงศ์ วัชรเมธี/เผ้าหอม	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๓.๔.๔ นายกิตติศักดิ์ สาระวัน	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ

๓.๔.๕ นายบัณฑิต ภาคโพธิ์	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	กรรมการ
๓.๔.๖ นายณัฐดนัย วันตะโพธิ์	ครู ค.ศ.๑	กรรมการและเลขานุการ
<b>๓.๕ คณะกรรมการมอบหมายภาระงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา ประกอบด้วย</b>		
๓.๕.๑ นายจำรูญทรัพย์ ประยูรคำ	ครู ค.ศ.๑	ประธานกรรมการ
<b>๓.๖ คณะกรรมการมอบหมายภาระงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ประกอบด้วย</b>		
๓.๖.๑ นางสาวเมยวดี บัวใหญ่รักษา	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๓.๖.๒ นางรัชนีย์ วงศ์ไกรสิน	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓.๖.๓ นายวรพล อัครคะ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๓.๖.๔ นายนิติภูมิ พงษ์พันธ์	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	กรรมการ
๓.๖.๕ นายศุภกร พิลาป	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	กรรมการ
๓.๖.๖ นายธีรวัฒน์ บรรยง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ
<b>๓.๗ คณะกรรมการมอบหมายภาระงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพฯ ประกอบด้วย</b>		
๓.๗.๑ นางสาวพัทยา จันทะมาตย์	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๓.๗.๒ นายวิเชต ศรีทองคง	ครูผู้ทรงคุณค่า	รองประธานกรรมการ
๓.๗.๓ นายอดิศักดิ์ ภูนิละมัย	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
<b>๓.๘ คณะกรรมการมอบหมายภาระงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ประกอบด้วย</b>		
๓.๘.๑ นางนภัสรพี โยธี	ครู ค.ศ.๑	ประธานกรรมการ
๓.๘.๒ นางวรรกร ตรีเดช	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓.๘.๓ นางสาวนภัสวรรณ เวทไธสง	พนักงานราชการ	กรรมการ
๓.๘.๔ นางสาวหนึ่งฤทัย บุญประภาร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๓.๘.๕ นางสาวณัฐฎีกา ศรีพุทธา	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** ดำเนินการจัดเตรียมเอกสารใบงาน ภาระงาน และนำมาแจกให้กับนักเรียนตามตารางการทำกิจกรรม (ตั้งเอกสารแนบ) และลงชื่อรับทราบแก้ไขผลการเรียนเมื่อนักเรียนส่งงานตามที่มอบหมาย

#### **๔. คณะกรรมการบันทึกภาพ**

๔.๑ นางสาวฐานิตา ถานะ	ครูอัตราจ้าง	ประธานกรรมการ
๔.๑ นางสาวสิริรัตน์ รื่นเสื่อ	ครูธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** ดำเนินการบันทึกภาพการจัดกิจกรรมสัปดาห์ปลอด ศูนย์, ร, มส และ มผ และรายงานผลเป็นรูปภาพในไลน์กลุ่มของโรงเรียน

### ๕. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่และโสตทัศนูปกรณ์

๕.๑ นายอดิศักดิ์ ภูนิละมัย	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายวิเชต ศรีทองคง	ครูผู้ทรงคุณค่า	รองประธานกรรมการ
๕.๓ นายเจษฎา นินจันทร์	ครู ค.ศ.๑	กรรมการ
๕.๔ นางแววตา มานะต่อ	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๕.๕ นางทองอร่าม เพี้ยผิว	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๕.๖ นายถวิล แก้วบุรี	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๕.๗ นายกฤษฎา มานะต่อ	นักการภารโรง	กรรมการ
๕.๘ นางสาวพัทธา จันทะมาตย์	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ โต๊ะ เก้าอี้ หรืออุปกรณ์อำนวยความสะดวกต่างๆ ภายในห้องโสตทัศนศึกษา

### ๖. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการแก้ไขผลการเรียน/งานทะเบียนวัดผล

๖.๑ นายธนสิทธิ์ ธนสีลังกูร	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายณัฐดนัย วันตะโพธิ์	ครู ค.ศ.๑	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการแก้ไขผลการเรียนของนักเรียนในระบบ

### ๗. คณะกรรมการฝ่ายสรุปผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ นายณัฐดนัย วันตะโพธิ์	ครู ค.ศ.๑	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางสาวจิราพร เทศน้อย	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการแก้ไขผลการเรียนนักเรียนในระบบ

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งนี้ จงตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเอาใจใส่อย่างเคร่งครัด  
ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดผลดีต่อโรงเรียนและทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ



(นางนิกัญชลา ลั่นเหลือ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโคกสีพิทยาสรรพ์

## รายละเอียดกิจกรรมสัปดาห์ปลอด ศูนย์, ร, มส รอบที่ 1

วันที่	เวลา	กิจกรรม
วันจันทร์ 27 พ.ค. 2567	-	ประชาสัมพันธ์กิจกรรมสัปดาห์ปลอด ศูนย์, ร, มส รอบที่ 1 ให้แก่นักเรียนและ คณะครูทราบ - ประชาสัมพันธ์ผ่านทางกิจกรรมหน้าเสาธง - ครูที่ปรึกษาแจ้งรายละเอียดกิจกรรมแก่นักเรียนที่ปรึกษาอีกครั้ง
วันจันทร์-วันพุธ 27-29 พ.ค. 2567	-	ครูแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ดำเนินการจัดเตรียมใบงาน/ภาระงานต่างๆ เพื่อให้ นักเรียนมาติดต่อรับภาระงานเหล่านั้น ในการขอแก้ไขผลการเรียน
วันพฤหัสบดี 30 พ.ค. 2567	12.20 – 13.00 น.	-ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนรับทราบและเข้าร่วมกิจกรรม - ครูกลุ่มสาระฯต่าง ๆ ดังนี้ 1) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย 2) กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ 3) กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ 4) กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา นำเอกสาร/ใบงาน/ภาระงานต่างๆ มาจัดเตรียมไว้ เพื่อให้นักเรียนมาติดต่อขอรับ ภาระงานเหล่านั้น และดำเนินการทำส่งในระยะเวลาที่กำหนด
วันศุกร์ 31 พ.ค. 2567	12.20 - 13.00 น.	-ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนรับทราบและเข้าร่วมกิจกรรม - ครูกลุ่มสาระฯต่าง ๆ ดังนี้ 1) กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา 2) กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ 3) กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพฯ 4) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ นำเอกสาร/ใบงาน/ภาระงานต่างๆ มาจัดเตรียมไว้ เพื่อให้นักเรียนมาติดต่อขอรับ ภาระงานเหล่านั้น และดำเนินการทำส่งในระยะเวลาที่กำหนด
30 พ.ค. 2567 – 6 มิ.ย. 2567	-	- ครูแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้/ครูประจำรายวิชา ซึ่งเป็นผู้มอบหมายภาระงาน เป็นผู้กำหนดวันส่งภาระงานต่างๆ เอง โดยให้อยู่ในห้วงเวลาที่กำหนด - นักเรียนดำเนินการทำภาระงานต่างๆ ที่ครูมอบหมาย - นักเรียนส่งภาระงานต่างๆ กับครูประจำรายวิชา เพื่อให้ครูประจำรายวิชาลงชื่อ รับทราบและให้ผลการแก้ไขผลการเรียนแก่นักเรียน
วันศุกร์ 7 มิ.ย. 2567	-	- นักเรียนส่งผลการแก้ไขผลการเรียนที่ฝ่ายทะเบียน
****หมายเหตุ**** - ครูใช้ห้องโสตทัศนศึกษา ในการรอรับนักเรียนที่ดำเนินการขอแก้ไขผลการเรียน - นักเรียนที่สามารถดำเนินการแก้ไขผลการเรียนเสร็จก่อนที่กำหนด สามารถส่งผลการแก้ไขผลการเรียนที่ฝ่ายทะเบียนได้ทันที		